

ZARZĄDZENIE Nr 6/09/2020
REKTORA COLLEGIUM HUMANUM SZKOŁY GŁÓWNEJ MENEDŻERSKIEJ Z
SIEDZIBĄ W WARSZAWIE
z dnia 24 września 2020 r.

w sprawie: zasad weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się określonych w programach studiów na kierunkach prowadzonych w Collegium Humanum Szkole Głównej Menedżerskiej z siedzibą w Warszawie oraz jej Filiach przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

Działając na podstawie art. 76a ustawy dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2020 poz. 85 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 sierpnia 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie studiów (Dz.U. 2020 poz.1411) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się określonych w programach studiów na kierunkach prowadzonych w Collegium Humanum Szkole Głównej Menedżerskiej z siedzibą w Warszawie odbywająca się w formie zdalnej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub w siedzibie Uczelni /Falii zapewnia równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji i oceniania efektów uczenia się.
2. Metody weryfikacji i oceny osiągania efektów uczenia się wykorzystywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej są dostosowane do potrzeb studentów z niepełnosprawnością.
3. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się określonych w programach studiów na kierunkach prowadzonych w Collegium Humanum Szkole Głównej Menedżerskiej z siedzibą w Warszawie może być, w uzasadnionych przypadkach, przeprowadzona w siedzibie Uczelni w tym Filii z zachowaniem wymogów higieniczno-sanitarnych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zaleceniami i wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.
4. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się określonych w programach studiów na kierunkach prowadzonych w Collegium Humanum Szkole Głównej Menedżerskiej z siedzibą w Warszawie prowadzona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej obejmuje efekty wiedzy, umiejętności, w tym umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych.
5. W celu przeprowadzania egzaminów i zaliczeń w formie zdalnej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, nauczyciele akademicki, inne osoby prowadzące weryfikację osiągniętych efektów uczenia się oraz studenci korzystają z kont poczty elektronicznej Uczelni tj. @humanum.pl.
6. Narzędzia informatyczne, służące przeprowadzaniu egzaminów i zaliczeń oraz bieżącej ocenie osiągnięcia efektów uczenia się w formie zdalnej, muszą zapewniać weryfikację samodzielności pracy studenta w czasie rzeczywistym i bezpieczeństwo danych, w tym wymaganych przepisami prawa.

7. Do przeprowadzenia egzaminów i zaliczeń w formie zdalnej wykorzystywane są technologie informatyczne zapewnione przez Uczelnię, tj. system wirtualnej uczelni eHumanum oraz platforma zoom.com.
8. Podczas egzaminów i zaliczeń prowadzonych w formie zdalnej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, nauczyciele akademicy, lub inne osoby weryfikujące osiągnięcie efektów uczenia się oraz studenci zobowiązani są do włączenia kamer.
9. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się w formie zdalnej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej odbywa się w terminach zgodnych z harmonogramem sesji egzaminacyjnej określonej przez Rektora.
10. Studenci są informowani o formie i metodach weryfikacji i oceny osiągniętych efektów uczenia się na początku zajęć każdego przedmiotu.
11. Studenci otrzymują informacje zwrotne, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, dotyczące stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na każdym etapie studiów oraz na ich zakończenie w terminie do 7 dni.
12. Na zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się odbywa się również przez bieżącą kontrolę postępów w nauce.

§ 2

1. Egzaminy dyplomowe mogą być przeprowadzone w formie zdalnej z wykorzystaniem środków komunikacji wykorzystujących technologie informatyczne. W uzasadnionych przypadkach Rektor może postanowić o przeprowadzeniu egzaminu dyplomowego w obiektach Collegium Humanum Szkole Głównej Menedżerskiej jak i jej Filiach z zachowaniem wymogów higieniczno-sanitarnych, zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.
2. Przeprowadzenie egzaminu dyplomowego w formie online odbywa się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej - platformy ZOOM zapewniającej jednoczesny i bezpośredni przekaz obrazu i dźwięku, wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której student zdający egzamin oraz członkowie Komisji Egzaminu Dyplomowego mogą wypowiadać się w jego toku.
3. Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego w formie zdalnej jest wypełnienie wszystkich obowiązków określonych dla procesu dyplomowania w Rozdziale 13 Regulaminu studiów Collegium Humanum Szkoły Głównej Menedżerskiej z siedzibą w Warszawie.
4. Przewodniczący Komisji Egzaminu Dyplomowego organizuje w ustalonym terminie egzamin poprzez platformę zoom.com i wywołuje do połączenia członków Komisji Egzaminu Dyplomowego oraz studenta zdającego egzamin. Przewodniczący Komisji uruchamia rejestrację sesji egzaminu dyplomowego na platformie zoom.com. Podczas egzaminu powinny być włączone kamery i mikrofony wszystkich osób uczestniczących w egzaminie (studenta i członków Komisji) oraz powinny być zachowane wszystkie reguły rzetelnego egzaminu.
5. Egzamin dyplomowy przebiega wg zasad określonych w Rozdziale 13 Regulaminu studiów i zasad sporządzania dokumentacji w trybie zdalnym..

6. Przewodniczący Komisji Egzaminu Dyplomowego przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego powinien zweryfikować na podstawie dokumentów dane osobowe studenta przystępującego do egzaminu.

7. Nagranie z przebiegu egzaminu dyplomowego zostaje zarchiwizowane.

§ 3

1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Uczelni.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1.10.2020 roku.