



## COLLEGIUM HUMANUM

### ZASADY OPRACOWANIA PREZENTACJI ZALICZENIOWEJ NA STUDIACH PODYPLOMOWYCH W COLLEGIUM HUMANUM

#### Wymogi podstawowe

Prezentacja zaliczeniowa jest przygotowywana samodzielnie przez słuchacza pod kierunkiem promotora; temat pracy powinien być związany z kierunkiem studiów podyplomowych oraz uzgodniony z promotorem prezentacji. Zalecane case study.

Prezentację zaliczeniową należy złożyć do Biura Studiów Podyplomowych na adres email: [podyplomowe@humanum.pl](mailto:podyplomowe@humanum.pl) po uzyskaniu akceptacji przez promotora pracy.

Akceptacja prezentacji zaliczeniowej przez Promotora oznacza uzyskanie końcowej oceny studiów podyplomowych.

#### Wymogi formalne

Prezentacja zaliczeniowa powinna zawierać min. 15 slajdów (nie wliczając strony tytułowej, oraz wykazu literatury) przygotowanych za szablonie prezentacji Collegium Humanum.

#### Układ pracy:

- 1) strona tytułowa (powinna zawierać: imię i nazwisko słuchacza tytuł prezentacji, nazwa studiów podyplomowych, dane promotora, rok i miejsce)
- 2) wstęp (należy zarysować ogólne tło badanego problemu, wskazać przesłanki wyboru tematu pracy)
- 3) treść zawierającą zasadniczy tekst pracy
- 4) zakończenie (należy wskazać syntetyczne wnioski wynikające z pracy oraz ewentualnie zasygnalizować możliwości przyszłościowych rozwiązań)
- 5) wykaz literatury i źródeł (spis publikacji, z których korzystano przy pisaniu pracy. Pozycje bibliograficzne należy zapisać alfabetycznie według rodzajów źródeł i wówczas mogą to być: książki, artykuły w czasopismach, materiały niepublikowane, akty normatywne, źródła statystyczne, źródła internetowe