

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 02/09/2020 Rektora Collegium Humanum – Szkoły Głównej Menedżerskiej z dnia 24 września 2020 r.

**REGULAMIN PRYZYNAWANIA
I WYPŁACANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY
MATERIALNEJ DLA STUDENTÓW
COLLEGIUM HUMANUM – SZKOŁY
GŁÓWNEJ MENEDŻERSKIEJ**

Postanowienia ogólne

W związku z art. 95 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (dalej: „Ustawa”) przyjmuje się Regulamin ustalania wysokości i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Collegium Humanom - Szkoły Głównej Menedżerskiej.

§1

1. Collegium Humanum - Szkoła Menedżerska, dalej „CH” tworzy fundusz pomocy materialnej dla studentów z przekazanych CH środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa na podstawie art. 365 pkt 3 w związku z art. 413 Ustawy.
2. Z funduszu, o którym mowa w ust. 1, student może ubiegać się o przyznanie następujących świadczeń:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium Rektora dla najlepszych studentów;
 - 4) zapomogi.
3. Niezależnie od postanowień ust. 2, student może ubiegać się o przyznanie:
 - 1) stypendium ministra;
 - 2) stypendium finansowanego przez jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną bezpośrednio u tej osoby fizycznej lub osoby prawnej.

§2

1. Pomoc materialna dla studentów CH przyznawana jest z zachowaniem zasady równości dostępu do świadczeń pomocy materialnej i jawności działań Uczelnianej Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej przy zastosowaniu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

§3

1. Otrzymanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów nie wyklucza prawa studenta do ubiegania się o świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, 2 i 4 oraz w § 1 ust. 3.
2. Student, kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 tylko na jednym wskazanym przez niego kierunku. Student jest zobowiązany złożyć oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 1 do Regulaminu**.
3. Łączna miesięczna kwota stypendium socjalnego i stypendium Rektora dla najlepszych studentów nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora (2 435,80 zł).

§4

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 są przyznawane na wniosek studenta.
2. Stypendia o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-3 są przyznawane na rok akademicki lub na semestr, w przypadku, gdy ostatni rok studiów zgodnie z planem studiów trwa jeden semestr z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Studentowi wypłaca się stypendia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-3, w danym roku akademickim co miesiąc od października do lipca (wyłączając miesiąc marzec) przez okres dziewięciu miesięcy, a gdy kształcenie trwa jeden semestr co miesiąc przez okres czterech miesięcy.
4. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres ważności orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność, jednakże nie dłużej niż na rok akademicki. O stypendium może ubiegać się student, który posiada:
 - 1) orzeczenie o niepełnosprawności;
 - 2) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
 - 3) orzeczenie o całkowitej niezdolności do pracy, niezdolności do samodzielnej egzystencji, częściowej niezdolności do pracy, o których mowa w art. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 4) orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidów i orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy, o których mowa w art 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

5. Zgodnie z art. 447 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. poz. 1668.),

Studentom będącym:

- 1) kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych,
- 2) funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie – nie przysługuje urlop od zajęć, świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1, zakwaterowanie i wyżywienie, o których mowa w art. 104, oraz stypendium ministra, o którym mowa w art. 359 ust. 1.

§5

1. Rektor Uczelni, w porozumieniu z Samorządem Studenckim odrębnym zarządzeniem ustala:
 - 1) wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, która nie jest niższa niż 1,30 kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej i większa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych;
 - 2) sposób udokumentowania sytuacji materialnej studenta,
 - 3) wysokość średniej ocen za rok akademicki upoważniającą do przyznania Stypendium Rektora dla najlepszych studentów;
 - 4) terminy składania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych z uwzględnieniem § 14 ust. 2 Regulaminu, oraz stypendium Rektora dla najlepszych studentów; terminy nie mogą być późniejsze niż do 15 listopada danego roku, a w przypadku rekrutacji na semestr letni do 30 marca,
 - 5) wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
 - 6) kwotowy przedział zapomóg,
 - 7) wysokość stypendium Rektora dla najlepszych studentów.

§6

1. Studenci, którzy:

- 1) powtarzają rok studiów, wznowili studia po skreśleniu z listy studentów z powodu niezaliczenia roku, nie otrzymują stypendium Rektora dla najlepszych studentów oraz stypendium ministra;
- 2) przebywają na urlopie, nie otrzymują stypendium Rektora dla najlepszych studentów, stypendium socjalnego, oraz stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych; zapomogę mogą otrzymać tylko w przypadku przebywania na urlopie udzielonym z powodów zdrowotnych lub urodzenia dziecka;
- 3) uzyskali urlop w czasie trwania roku akademickiego – nie otrzymują świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w pkt 2 od następnego miesiąca po uzyskaniu urlopu.

2. Studenci, którzy uzyskali zaliczenia w trybie poprawkowym lub zaliczyli egzaminy w trybie warunkowym mogą otrzymać wyłącznie stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych lub zapomogę.

3. Student urlopowany od początku semestru może ubiegać się o stypendium Rektora dla najlepszych studentów, stypendium socjalnego oraz stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych. W przypadku przyznania świadczenia, prawo do korzystania z niego student uzyskuje po powrocie z urlopu, do końca okresu, na który zostało mu przyznane.

4. Wypłata świadczeń, o których mowa w ust. 3 następuje po powrocie z urlopu, od następnego miesiąca po złożeniu przez studenta i pozytywnym rozpatrzeniu podania do Komisji Stypendialnej.

5. Utrata prawa do korzystania ze świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz § 1 ust. 3 pkt 1 następuje w przypadku:

- 1) obrony pracy dyplomowej i uzyskania tytułu zawodowego;
- 2) skreślenia z listy studentów;
- 3) gdy egzamin dyplomowy odbywa się po zakończeniu ostatniego roku akademickiego w ramach toku studiów;
- 4) korzystania z trzymiesięcznego przedłużenia terminu złożenia pracy dyplomowej;
- 5) zawieszenia w prawach studenta na skutek orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej.
- 6) Student skierowany na studia do innych uczelni w kraju i za granicą (np. Erasmus), może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 1, o ile spełnia warunki niezbędne do otrzymania tych świadczeń.

§7

1. W przypadku złożenia wniosku po upływie terminu ustalonego w trybie § 5 student może otrzymać świadczenia wymienione w § 1 ust. 2 jeżeli wniosek został złożony do momentu rozdysponowania środków przeznaczonych na ten cel.
2. Wnioski o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium Rektora dla najlepszych studentów, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi składa się w Biurze Obsługi Studentów.
3. Decyzja wydana przez Uczelnianą Komisję Stypendialną lub Odwoławczą Komisję Stypendialną jest do odbioru osobistego przez studenta w Biurze Obsługi Studentów w Warszawie lub filiach. Odbiór potwierdzany jest podpisem studenta na kopii decyzji. ż
4. Świadczenia wypłacane są miesięcznie (z wyłączeniem miesiąca marca) do ostatniego dnia danego miesiąca w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez studenta. Stypendia za miesiące październik i listopad oraz kwiecień i maj mogą być wypłacane łącznie odpowiednio w grudniu lub maju.
5. Monitoring realizacji świadczeń pomocy materialnej studentom prowadzi Kwestor.

§8

1. Oprócz obywateli polskich o świadczenia o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 mogą ubiegać się studenci cudzoziemcy spełniający wymogi obowiązujących przepisów.

§9

1. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2, chyba, że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
2. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1–4:
 - 1) przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat;
 - 2) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
 - licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.

- 3) Przepisy ust. 2 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.
 - 4) W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać świadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
3. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, 2 i 4, albo otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie § 7 pkt. 2 i 3 oraz art. 93 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. poz. 1668.)*.
 4. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1–4, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 7 ust. 7 pkt 2 i 3, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 1 i ust. 4.

Stypendium socjalne

§ 10

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
3. Student studiów stacjonarnych, o którym mowa w ust. 2 może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
4. Stypendium socjalne przyznawane jest na udokumentowany wniosek studenta, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do Regulaminu**.
5. Podstawą przyznania stypendium socjalnego jest wysokość miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny studenta. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód rodziny studenta oraz studenta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta oblicza się sumując dochody roczne rodziny studenta, a następnie dzieląc je przez liczbę miesięcy w roku kalendarzowym i liczbę osób w rodzinie studenta.

6. Do obliczenia dochodów w rodzinie studenta przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków rodziny studenta w wysokościach po odliczeniu od dochodu podlegającego opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku (dochód netto).
7. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1256, 1309) z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

§ 11

1. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z tym że przy jej ustalaniu:
 - 1) uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - a) studenta,
 - b) małżonka studenta,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
 - d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a–c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
 - 2) nie uwzględnia się:
 - a) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 przepisów o szkolnictwie wyższym,
 - b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),

- umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
- c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1509, 1540, 1552 i 1629).
2. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
 - 1) ukończył 26. rok życia;
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim;
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. d;
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 4, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
 3. Student, o którym mowa w ust. 3, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
 4. Uczelniana Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (528,00 zł) jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
 5. Uczelniana Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 5 jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny

studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.

§ 12

1. Szczegółowy wykaz dokumentacji obowiązującej do ustalania dochodu studenta znajduje się w **Załączniku nr 3 Regulaminu**.
2. Szczegółowe zasady obliczania dochodu rodziny studenta określone są w **Załączniku nr 4 do Regulaminu**.
3. W uzasadnionych przypadkach odpowiednio Uczelniana Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna, mogą zażądać doręczenia opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin i uwzględnić ją w postępowaniu.
4. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalanie prawa do stypendium socjalnego wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w **Załączniku nr 3 do Regulaminu**, Uczelniana Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna może domagać się przedłożenia takiego dokumentu.

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 13

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu, z uwzględnieniem § 4 ust. 4, po złożeniu, wniosku którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do Regulaminu** wraz z orzeczeniem właściwego organu potwierdzającego niepełnosprawność, o których mowa w ust. 2.
2. Organami uprawnionymi do wydawania orzeczeń o stopniu niepełnosprawności są Powiatowe Zespoły ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności (lub inne właściwe organy), a o niezdolności orzecznicy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

§ 14

1. W przypadku gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca,

w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.

3. W przypadku utraty ważności orzeczeń, o których mowa w § 4 ust. 4 i ponownego ich uzyskania stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz złożył wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w terminie trzech miesięcy od utraty ważności poprzedniego orzeczenia.

Stypendium Rektora dla najlepszych studentów

§ 15

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który uzyskał za rok studiów wyróżniające wyniki w nauce, posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym-międzyuczelnianym lub uczelnianym.
2. Przez wyróżniające wyniki w nauce należy rozumieć wysoką średnią ocen, która ustala Rektor Uczelni.
3. Przez osiągnięcia naukowe należy rozumieć:
 - 1) aktywną pracę w kole naukowym tj. znaczące opracowania lub referaty nie objęte programem nauczania, potwierdzoną przez opiekuna koła,
 - 2) udział w pracach naukowo-badawczych, potwierdzonych przez kierownika projektu,
 - 3) potwierdzoną współpracę naukową z innymi ośrodkami akademickimi lub naukowymi, w tym z zagranicznymi,
 - 4) publikacje artykułów w wydawnictwach naukowych CH i innych uczelni, instytutach itp.
 - 5) aktywne uczestnictwo w konferencjach naukowych tj. wygłoszenie referatu lub prezentacji,
 - 6) I, II lub III miejsce otrzymane w olimpiadach i konkursach wiedzy;
 - 7) inne znacząco wyróżniające się osiągnięcia naukowe.
4. Przez osiągnięcia artystyczne należy rozumieć uzyskanie I, II lub III miejsca w konkursach i festiwalach.
5. Przez wysokie wyniki sportowe należy rozumieć uzyskanie przez studenta I, II lub III miejsca we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym - międzyuczelnianym.

6. Student może ubiegać się o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów składając w terminie wskazanym w § 8 ust. 1 wniosek według wzoru określonego w **Załączniku nr 6**.
7. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia może być przyznane studentowi szczególnie wyróżniającemu się w nauce lub posiadającemu wybitne osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe.
8. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów lub stypendium ministra za wybitne osiągnięcia może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone odpowiednio w ust. 1 lub 6 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
9. Stypendium rektora może otrzymać student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.

§ 16

1. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2, spełnia łącznie warunki:
 - 1) zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów pierwszego stopnia lub studiuje na pierwszym roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku kalendarzowego od ukończenia studiów pierwszego stopnia;
 - 2) zaliczył wszystkie przedmioty w pierwszym przewidzianym terminie oraz uzyskał bezwarunkową rejestrację na kolejny rok akademicki;
 - 3) uzyskał za poprzedni rok nauki średnią nie niższą niż określoną w zarządzeniu Rektora na dany rok akademicki;
 - 4) do końca roku akademickiego wypełnił wszystkie warunki przewidziane Regulaminem Studiów oraz planem studiów i programem nauczania, wymagane do zaliczenia roku studiów na danym kierunku studiów;
2. Przy ustalaniu średniej ocen uwzględnia się oceny ze wszystkich:
 - 1) zdanych egzaminów w pierwszym terminie,
 - 2) uzyskanych zaliczeń na ocenę wpisanych do karty okresowych osiągnięć studenta.

3. Środki z dotacji, o których mowa w art. 365 pkt 3 w związku z art. 413 Ustawy przeznaczone na stypendia Rektora dla najlepszych studentów przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Uczelni stanowią nie więcej niż 40% środków przeznaczonych łącznie na stypendia Rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi.
4. W przypadku gdy liczba studentów spełniających wymóg określony w ust. 1 pkt 3 przekroczy wymóg określony w ust. 4, Rektor Uczelni, w porozumieniu z Samorządem Studentów, może określić inną średnią niż średnia określona w ust. 1 pkt 3.
5. Wysokość średniej ocen uzyskanych w poprzednim roku akademickim upoważniająca do przyznania Stypendium Rektora najlepszych studentów określa Rektor w rozporządzeniu do 15 października.
6. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów nie przysługuje studentowi, który w poprzednim roku akademickim powtarzał rok studiów, chyba że do końca tego poprzedniego roku akademickiego zaliczył, oprócz powtarzanego, kolejny rok studiów. W pozostałych przypadkach student może otrzymać stypendium za wyniki w nauce dopiero na podstawie ocen uzyskanych w roku akademickim następującym po roku, w którym zaliczył powtarzany rok studiów.
7. Studenci ubiegający się o stypendium Rektora dla najlepszych studentów zobowiązani są do terminowego złożenia wniosku wraz z zaświadczeniem o średniej ocen wyliczonej i otrzymanej z Biura Obsługi Studenta oraz innej dokumentacji, potwierdzającej osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
8. Za podstawę do obliczenia średniej ocen studenta przyjmuje się przedmioty zaliczone tylko w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium Rektora dla najlepszych studentów ma być przyznane. Nie uwzględnia się ocen z przedmiotów poza programowych lub zaliczanych w poprzednich latach akademickich, ocen z różnic programowych, ocen z seminarium dyplomowego oraz ocen uzyskanych na innych studiowanych kierunkach.
9. Przedmiotem poza programowym jest przedmiot, którego obowiązku zaliczenia lub możliwości przez studenta nie przewiduje plan studiów i program kształcenia danego kierunku studiów.

Zapomogi

§ 17

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Zapomoga jest przyznawana na wniosek studenta. Wzór wniosku stanowi załącznik **nr 7 do Regulaminu**.

§ 18

1. Do zdarzeń, które uzasadniają wystąpienie studenta z wnioskiem o przyznanie zapomogi zalicza się w szczególności śmierć najbliższego członka rodziny, ciężką chorobę studenta lub członka jego najbliższej rodziny, pożar, powódź oraz inne zdarzenia losowe mające istotny wpływ na pogorszenie się sytuacji materialnej studenta.
2. Wniosek o zapomogę losową należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 90 dni od daty zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia.
3. Zdarzenia podane przez studenta jako podstawa ubiegania się o zapomogę należy udokumentować.

§ 19

1. Student może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.
2. Student nie może otrzymać zapomogi dwa razy z powodu tego samego zdarzenia.
3. W przypadku gdy w CH studiuje kilku członków tej samej rodziny, zapomoga z tego samego tytułu przysługuje tylko jednemu z nich. Wyjątek stanowi śmierć jednego z rodziców oraz szkody spowodowanej przez pożar, powódź lub inny kataklizm.
4. Student przebywający na urlopie udzielonym z powodów zdrowotnych lub urodzenia dziecka może otrzymać zapomogę.

Stypendium ministra

§ 20

1. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia może być przyznane studentowi szczególnie wyróżniającemu się w nauce lub posiadającemu wybitne osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe.
2. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia – zgodnie z art.359 ust.2 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. poz. 1668) przyznaje minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego na wniosek Rektora uczelni, zaopiniowany przez Prorektora.
3. Stypendium jest przyznawane na rok akademicki.

Stypendia przyznawane przez jednostki samorządu terytorialnego oraz stypendia za wyniki w nauce lub sporcie przyznawane przez osoby nie będące państwową ani samorządową osobą prawną.

§ 21

1. Stypendium może być przyznane studentowi przez jednostkę samorządu terytorialnego.
2. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa:
 - 1) rodzaj stypendium;
 - 2) kryteria i sposób przyznawania stypendium;
 - 3) maksymalną wysokość stypendium, o którą może ubiegać się student;
 - 4) warunki wypłacania stypendium.
3. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może również określić warunki zwrotu stypendium i odstąpienia od żądania jego zwrotu.

§ 22

1. Stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie może być przyznane studentowi przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną.
2. Na wniosek osoby przyznającej stypendium, o której mowa w ust. 1, minister zatwierdza zasady jego przyznawania.

Tryb wydawania decyzji oraz organizacja i funkcjonowanie Uczelnianej Komisji Stypendialnej oraz Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej

§ 23

1. Rektor, w porozumieniu z właściwymi organami Samorządu Studenckiego powołuje Uczelnianą Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną na jeden rok akademicki.
2. W skład Uczelnianej Komisji Stypendialnej wchodzi od dwóch do czterech studentów delegowanych przez Samorząd Studencki Uczelni oraz od jednego do dwóch pracowników administracyjnych, wskazanych przez Rektora Uczelni, przy czym studenci muszą stanowić większość składu Uczelnianej Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
3. Od udziału w pracach Komisji nad przyznawaniem świadczeń pomocy materialnej wyłączone zostają osoby wskazane w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r., nr 98, poz.1071 z późn. zm.).
4. W uzasadnionych przypadkach Rektor, po zasięgnięciu opinii właściwego organu Samorządu Studentów, może odwołać członka Uczelnianej Komisji Stypendialnej lub członka Odwoławczej Komisji Stypendialnej. Rektor w miejsce odwołanego członka powołuje nowego członka w uzgodnieniu z właściwym organem Samorządu Studenckiego.
5. Uczelniana Komisja Stypendialna oraz Odwoławcza Komisja Stypendialna na podstawie delegacji uprawnień Rektora wykonują zadania w zakresie orzekania o świadczeniach, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz odpowiednio w zakresie orzekania w tych sprawach w instancji odwoławczej.
6. Członkowie Uczelnianej Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej spośród swojego grona wyłaniają Przewodniczących. Wybór Przewodniczącego odbywa się w głosowaniu, zwykłą większością głosów.
7. Decyzje Komisji, o których mowa w ust. 5, zapadają zwykłą większością głosów przy udziale przynajmniej połowy liczby członków.

§ 24

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 są przyznawane, wstrzymywane i cofane przez Uczelnianą Komisję Stypendialną. Od decyzji Uczelnianej Komisji Stypendialnej studentowi przysługuje prawo odwołania się do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
2. Rektor, w porozumieniu z Kwestorem uczelni, w trybie nadzoru nad pracą Uczelnianej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej może uchylić decyzje obu Komisji.

§ 25

1. Decyzje Uczelnianej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej przekazywane są studentom niezwłocznie przez Biuro Obsługi Studentów za poświadczeniem przez studenta na kopii decyzji odbioru oryginału decyzji. Egzemplarze dokumentacji archiwizowane są w Kwesturze uczelni.
2. Listy studentów, którzy otrzymali i którzy nie otrzymali świadczenia pomocy materialnej umieszczane są w systemie wirtualnej uczelni eHumanum z zachowaniem przepisów zgodnymi z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ("RODO").
3. Decyzje, o których mowa w ust. 1, podpisuje odpowiednio Przewodniczący Komisji Stypendialnej albo Przewodniczący Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

§ 26

1. W przypadku ustalenia, że student uzyskał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych Rektor wstrzymuje wykonanie decyzji w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnych.
2. Nienależnie pobrane przez studenta świadczenia podlegają zwrotowi pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i są przekazywane na fundusz pomocy materialnej.

§ 27

1. Decyzja wydana przez Odwoławczą Komisję Stypendialną są ostateczne.
2. Rektor w porozumieniu z Kwestorem Uczelni sprawuje nadzór nad działalnością Uczelnianej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

Przepisy przejściowe i końcowe.

§ 28

1. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 20 lipa 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym oraz Regulamin Studiów Collegium Humanum-Szkoły Głównej Menedżerskiej.

§ 29

1. W sprawach proceduralnych nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

§ 30

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2020 r.